

## Procedure van een melding

De melding komt telefonisch, per mail of via het contactformulier op de website [www.dierenhobbys.be](http://www.dierenhobbys.be) terecht bij de **Aanspreekpersoon Integriteit (API)** binnen onze federatie. Nadat de API de melding heeft ontvangen, zal er een evaluatie worden uitgevoerd over de melding. De API verzamelt informatie rond de situatie en doorloopt op basis daarvan het uitgeschreven stappenplan van aanpak, hier onderstaand:

### Fase 1: In kaart brengen van de situatie

- Gesprek opstellen met de melder
  - Luister je naar de melding: Stel open en gerichte vragen
  - Zorg je waar mogelijk voor de veiligheid van de melder
  - Toon je **empathie** met de melder
  - Geef je uitleg over de rol van de federatie-API en spreek je af wat de volgende stappen zijn
- Verzamelen van objectieve gegevens
  - Ga niet op onderzoek uit, maar ga een aantal feitelijkheden na (inschattingsgesprek). Je zoekt een antwoord op de **4 W's: Wie, Wat, Waar, Wanneer**.
  - Vermijd '**Waarom**'-vragen. Dit kan het gevoel geven dat de reden waarom iets gebeurd is bij de melder ligt. We willen geen schuldgevoel opwekken bij de melder(s). Het getuigt vaak al van veel moed om iets te durven melden.
  - Breng in kaart wie de betrokken zijn en van wie je nog informatie nodig hebt om de situatie in te kunnen schatten
  - Maak een inschatting van hoe acuut de situatie is
- Doorverwijzing bij acuut gevaar: 1712 bellen of politie
- Opvolgen van de gelegde contacten

## Fase 2: Inschatten van de ernst

- Intern overleg
  - De federatie-API kan een vorm van collegiaal overleg houden met een aantal collega's die kunnen helpen bij het maken van een inschatting. Dit kan ook gebeuren met enkele leden van het ethisch adviesorgaan.
  - Organiseer dit gesprek snel en gebruik de elementen uit het inschattingsgesprek
  - Je kan gebruik maken van het Grenswijssysteem om de ernst te beoordelen
  - Ook de wettelijke bepalingen en de gedragscode kunnen helpen bij het maken van een inschatting
- Extern advies
  - De federatie-API kan terecht bij 1712 voor een extern advies.
  - Wanneer het minderjarigen betreft, kan de federatie-API ook bij het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling van de regio terecht. Zij kunnen ook concreet hulp bieden aan de verschillende betrokkenen.
  - Wanneer het volwassenen betreft, kan de federatie-API bij het Centrum Algemeen Welzijnswerk terecht.
  - De federatie-API kan ook extern advies inwinnen bij de casemanagers van ICES.

### Fase 3: Advies formuleren en uitvoeren

- Advies formuleren
  - Hou bij je advies rekening met de verwachtingen van de betrokkenen
  - Ga na wat er intern moet gebeuren (korte/lange termijn) en naar welke doelgroepen. • Beslis of het nodig is om door te verwijzen naar hulpverlening, politie/justitie of tuchtrecht
  - Indien het gaat over eerder lichte feiten (groene/gele situatie) zal een interne opvolging meestal volstaan. Voor de reactiewijzen korte en lange termijn kan je jou baseren op het grenswijssysteem.
  - Bij een rode en zwarte situatie kan je je voor de interne opvolging ook baseren op de reactiewijzen per kleur, en doorverwijzen naar hulpverlening en/of politie/justitie en/of tuchtrecht van de federatie.
- Uitvoeren advies
  - Regie en verantwoordelijkheid ligt bij het bestuur
  - Interne opvolging van het incident
  - Toedienen van hulpverlening
  - Opstellen van tuchtmaatregelen
  - Politie/Justitie op de hoogte stellen

#### **Fase 4: Nazorg**

- Organisatie van nazorggesprekken met de betrokken partijen om herhalingen van het incident te vermijden
- Geef de betrokken partijen de kans om te reflecteren op het incident en de afhandeling van het incident
- Blijf communiceren naar de clubs dat er een plan klaar staat bij het voorvallen van dergelijke incidenten

#### **Fase 5: Evaluatie en verbeteracties**

- Evaluatie van het incident
  - maak een evaluatie van de afhandeling van het incident met de betrokken partijen. Dit kan werkpunten aan het licht brengen die de API in de toekomst kan opnemen.
  - De federatie-API kan suggesties doen aan het clubbestuur over hoe zij deze evaluatiegegevens kunnen verzamelen en interpreteren:
    - Moeten er zaken worden aangepakt?
    - Zijn afspraken onduidelijk?
    - Hoe wordt het toezicht uitgevoerd?
    - Zijn alle begeleiders vertrouwd met de basisafspraken?
  - Neem de tijd om een reflectie te maken en een paar verbeteracties voor te stellen en uit te voeren.
- Analyse van incident
  - Het is goed om alle factoren die hebben bijgedragen aan het incident in kaart te brengen en de mogelijke oorzaken te onderzoeken.